



АДМИНИСТРАЦИЯ ТАСЕЕВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.02.2024

с. Тасеево

№ 67

О внесении изменений в постановление администрации Тасеевского района от 01.02.2022 № 49 «Об утверждении Положения об обеспечении питанием детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Тасеевского района, реализующих основные общеобразовательные программы»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 27.12.2005 N 17-4377 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению питанием обучающихся в муниципальных и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам без взимания платы», Законом Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка», Закон Красноярского края от 09.12.2022 № 4-1351 «О краевом бюджете на 2023 год и плановый период 2024-2025», Указом Губернатора Красноярского края от 25.10.2022 № 317 – уг «О социально-экономических мерах поддержки лиц, принимающих участие в специальной военной операции, и членов их семей», руководствуясь ст. 28, 46, 48 Устава Тасеевского района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Приложение постановления администрации Тасеевского района от 01.02.2022 № 49 «Об утверждении Положения об обеспечении питанием детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Тасеевского района, реализующих основные общеобразовательные программы» следующие изменения:

- 1.1. в пункте 4.1 слово «краевого» заменить на слово «федерального»;
- 1.2. внести изменения в абзацы «а-е» пункта 4.2 Раздела 4 следующего содержания:

«а) горячего завтрака на одного ребенка в возрасте от 6 до 11 лет

включительно в течение учебного года на сумму в день - 61 рубль 45 копеек;

б) горячего обеда на одного ребенка в возрасте от 6 до 11 лет включительно в течение учебного года на сумму в день – 92 рубля 18 копеек;

в) полдника на одного ребенка в возрасте от 6 до 11 лет включительно в течение учебного года на сумму в день – 46 рублей 09 копеек;

г) горячего завтрака на одного ребенка в возрасте от 12 лет и старше включительно в течение учебного года на сумму в день 71 рубль 45 копеек;

д) горячего обеда на одного ребенка в возрасте от 12 лет и старше в течение учебного года на сумму в день - 107 рублей 16 копеек;

е) полдника на одного ребенка в возрасте от 12 лет и старше в течение учебного года на сумму в день – 53 рубля 58 копеек.»

1.3.исключить пункт 4.3.

1.4.Приложение № 1 Приложения исключить;

1.5.Пункт 4.4 считать пунктом 4.3, 4.5. - 4.4, 4.5.1- 4.4.1.

1.6.Пункт 4.4.2 изложить в новой редакции:

«4.4.2.К заявлению № 2 прилагаются документы:

1) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность обучающегося (копия свидетельства о рождении - в отношении ребенка, не достигшего возраста 14 лет; копия свидетельства о рождении ребенка, не достигшего возраста 14 лет, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык);

2) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность родителя (иного законного представителя) обучающегося (в случае обращения за обеспечением бесплатным горячим питанием родителем (иным законным представителем) обучающегося, представителем по доверенности родителя (иного законного представителя) обучающегося);

3) копия свидетельства о рождении (об усыновлении (удочерении) обучающегося (представляется в случае обращения с документами родителем (усыновителем) обучающегося, уполномоченным представителем родителя (усыновителя) обучающегося для подтверждения правового статуса родителя (усыновителя) обучающегося, за исключением случая, когда копия свидетельства о рождении обучающегося, не достигшего возраста 14 лет, представлена в качестве копии документа, удостоверяющего личность обучающегося, в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта; копия свидетельства о рождении (об усыновлении (удочерении) обучающегося, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства о рождении обучающегося, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, представляется по собственной инициативе);

4) копия акта органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем либо договора об осуществлении опеки или попечительства (договора о приемной семье) (представляется для подтверждения правового

статуса законного представителя обучающегося, за исключением родителя, по собственной инициативе);

5) копия доверенности, подтверждающей полномочия представителя по доверенности обучающегося в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия или родителя (иного законного представителя) обучающегося, и копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность представителя по доверенности обучающегося в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия или родителя (иного законного представителя) обучающегося (представляются в случае обращения за обеспечением бесплатным горячим питанием представителем по доверенности обучающегося в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия или родителя (иного законного представителя) обучающегося);

б) копия документа, подтверждающего приобретение обучающимся полной дееспособности до достижения им совершеннолетия (копия свидетельства о заключении брака, копия решения органа опеки и попечительства или копия вступившего в законную силу решения суда об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным) (представляется для подтверждения приобретения обучающимся полной дееспособности до достижения совершеннолетия; копия свидетельства о заключении брака, выданного компетентными органами иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства о заключении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, и копия решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным представляются по собственной инициативе);

7) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования обучающегося или иного документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета обучающегося (при наличии такой регистрации, представляется по собственной инициативе);

8) документы подтверждающие доходы, указанные в пункте 4 Постановления Правительства Красноярского края от 14.09.2021 № 628-п «Об утверждении Порядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи для определения права на получение мер социальной поддержки, предусмотренных пунктами 2, 3, 7, 8, 11 статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка»».

9) копия документа (справка), подтверждающая участие граждан в специальной военной операции, выданная членам семьи.»

1.7.внести изменения в абзац «д» пункта 5.1 Раздела 5 следующего содержания:

«д)обучающиеся из семей лиц, принимающих (принимавших) участие

в специальной военной операции (далее – участники специальной военной операции).»

1.8. Дополнить седьмым абзацем пункт 5.1. Раздела 5 Приложения к постановлению следующего содержания:

«Для категории «д» бесплатным горячим питанием: в первую смену – бесплатным горячим завтракам, во вторую смену – бесплатным горячим обедом.»

1.9. внести изменения в абзацы «а-е» пункта 5.3 Раздела 5 Приложения к постановлению следующего содержания:

а) горячего завтрака на одного ребенка в возрасте от 6 до 11 лет включительно в течение учебного года на сумму в день - 61 рубль 45 копеек;

б) горячего обеда на одного ребенка в возрасте от 6 до 11 лет включительно в течение учебного года на сумму в день – 92 рубля 18 копеек;

в) полдника на одного ребенка в возрасте от 6 до 11 лет включительно в течение учебного года на сумму в день – 46 рублей 09 копеек;

г) горячего завтрака на одного ребенка в возрасте от 12 лет и старше включительно в течение учебного года на сумму в день 71 рубль 45 копеек;

д) горячего обеда на одного ребенка в возрасте от 12 лет и старше в течение учебного года на сумму в день - 107 рублей 16 копеек;

е) полдника на одного ребенка в возрасте от 12 лет и старше в течение учебного года на сумму в день – 53 рубля 58 копеек.»

1.10. Пункт 5.6. изложить в новой редакции:

«5.6. К заявлению № 4 прилагаются документы, указанные в пункте 5.8. настоящего Порядка.»

1.11. Пункт 5.8 изложить в новой редакции:

«5.8. Для получения бесплатного горячего питания родитель (усыновитель), супруг (супруга) родителя (усыновителя), представитель по доверенности родителя (усыновителя), супруга (супруги) родителя (усыновителя) предоставляют в образовательное учреждение следующие документы, согласно пункта 4.4.2 настоящего Порядка и заявление Приложение № 4.»

1.12. Дополнить пунктом 5.15 Раздел 5 приложения следующего содержания:

«5.15. Установить, что данная мера социальной поддержки распространяется на членов семей участников специальной военной операции:

- получивших увечье (ранение, травму, контузию) или заболевание при выполнении задач специальной военной операции;

- погибших при выполнении задач специальной военной операции либо умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при указанных обстоятельствах;

- признанных безвестно отсутствующими или объявленных умершими в связи с их участием в специальной военной операции, пропавших без вести при выполнении задач специальной военной операции.»

1.13 внести изменения в абзацы «а-г» пункта 6.2 Раздела 6 Приложения

к постановлению следующего содержания:

«а) горячего завтрака и горячего обеда на одного ребенка в возрасте от 6 до 11 лет включительно в течение учебного года на сумму в день - 153 рубля 63 копейки в день;

б) горячего обеда и полдника на одного ребенка в возрасте от 6 до 11 лет включительно в течение учебного года на сумму в день - 138 рублей 27 копеек в день;

в) горячего завтрака и горячего обеда на одного ребенка в возрасте от 12 лет и старше в течение учебного года на сумму в день - 178 рублей 61 копейка в день;

г) горячего обеда и полдника на одного ребенка в возрасте от 12 лет и старше в течение учебного года на сумму в день - 160 рубля 74 копеек в день.»

1.14. внести изменения во второй абзац пункта 6.4 Раздела 6 Приложения к постановлению следующего содержания:

«Размер денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным двухразовым питанием (горячим завтраком и горячим обедом) рассчитывается исходя из количества дней обучения на дому согласно индивидуальным учебным планам в течение учебного года, за исключением периода летнего отдыха и оздоровления (до 90 дней), выходных, праздничных и каникулярных дней, и стоимости набора продуктов питания для приготовления, указанной в пункте 6.2 настоящей статьи.»

2. Постановление вступает в силу 01.01.2024 года, но не ранее дня, следующего за днем его официального опубликования в печатном издании «Тасеевский вестник».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы района по социальным вопросам Т.М. Кулеву.

Глава Тасеевского района

К.К. Дизендорф

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТАСЕЕВСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.02.2022

с. Тасеево

49

Об утверждении Положения об обеспечении питанием детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Тасеевского района, реализующих основные общеобразовательные программы
(в редакции постановлений от 26.05.2022 № 290, от 22.11.2022 № 591, от 14.02.2023 № 78, от 12.02.2024 № 67)

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 27.12.2005 N 17-4377 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению питанием обучающихся в муниципальных и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам без взимания платы», Законом Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка», Закон Красноярского края от 09.12.2022 № 4-1351 «О краевом бюджете на 2023 год и плановый период 2024-2025», Указом Губернатора Красноярского края от 25.10.2022 № 317 – уг «О социально-экономических мерах поддержки лиц, принимающих участие в специальной военной операции, и членов их семей», руководствуясь ст. 28, 46, 48 Устава Тасеевского района, (внесение изменений от 14.02.2023 № 78)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Наделить отдел образования администрации Тасеевского района полномочиями по обеспечению питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам без взимания платы.

2.Утвердить Положение об обеспечении питанием детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Тасеевского района, реализующих основные общеобразовательные программы согласно приложению к постановлению. (внесение изменений от 14.02.2023 № 78, от 12.02.2024 № 67)

2.Признать утратившими силу:

постановление администрации Тасеевского района от 30.12.2019 №722 «Об утверждении Положения о порядке обеспечения питанием детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Тасеевского района, реализующих основные общеобразовательные программы»;

постановление администрации Тасеевского района от 19.08.2020 № 336 «О внесении изменений в постановление администрации Тасеевского района от 30.12.2019 № 722 «Об утверждении Положения о порядке обеспечения питанием детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Тасеевского района, реализующих основные общеобразовательные программы»»;

постановление администрации Тасеевского района от 25.12.2020 № 606 «О внесении изменений в постановление администрации Тасеевского района от 30.12.2019 № 722 «Об утверждении Положения о порядке обеспечения питанием детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях

Тасеевского района, реализующих основные общеобразовательные программы»»;

постановление администрации Тасеевского района от 29.01.2021 № 29 «О внесении изменений в постановление администрации Тасеевского района от 30.12.2019 № 722 «Об утверждении Положения о порядке обеспечения питанием детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях Тасеевского района, реализующих основные общеобразовательные программы»».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы по социальным вопросам Кулеву Т.М. (в редакции постановления от 22.11.2022 № 591, от 14.02.2023 № 78)

4. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава Тасеевского района

К.К. Дизендорф

Приложение
к постановлению администрации
Тасеевского района
от 01.02.2022 № 49

Положение
об обеспечении питанием детей, обучающихся в муниципальных
общеобразовательных учреждениях Тасеевского района, реализующих основные
общеобразовательные программы

(в редакции постановления от 26.05.2022 № 290, от 22.11.2022 № 591, от
14.02.2023 № 78, от 12.02.2024 № 67)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок обеспечения питанием детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Тасеевского района, реализующих основные общеобразовательные программы (далее - Положение), в соответствии с Законом Красноярского края от 27.12.2005 № 17-4377 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края государственными полномочиями по обеспечению питанием обучающихся в муниципальных и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам без взимания платы», Законом Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка», Постановлением Правительства Красноярского края от 14.09.2021 № 628-п «Об утверждении Порядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи для определения права на получение мер социальной поддержки, предусмотренных пунктами 2, 3, 7, 8, 11 статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка», Постановлением Правительства Красноярского край от 20.12.2022 № 1124-п «Об установлении величины прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения Красноярского края на 2023 год». (внесение изменений от 14.02.2023 № 78)

1.2. Основными задачами организации питания детей в муниципальных общеобразовательных учреждениях (далее – общеобразовательные учреждения) являются создание условий для их социальной и экономической эффективности, направляемых на обеспечение обучающихся рациональным и сбалансированным

питанием, гарантирование качества и безопасности питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд, пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

2. Финансирование бюджета Тасеевского района в обеспечении бесплатным горячим питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы

2.1. Финансирование и софинансирование бюджету Тасеевского района предоставляются субсидии из краевого бюджета согласно Закона Красноярского края от 09.12.2022 № 4-1351 «О краевом бюджете на 2023 год и плановый период 2024 - 2025 годов», Постановления Правительства Красноярского края от 30.09.2013 № 508-п «Об утверждении государственной программы Красноярского края «Развитие образования», Постановления Правительства Красноярского края от 27.05.2021 № 361-п «Порядок предоставления и распределения субсидий бюджетам муниципальных образований на создание условий для предоставления горячего питания обучающимся общеобразовательных организаций», Постановления Правительства Красноярского края от 27.11.2020 № 807-п «Порядок предоставления субвенции бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Красноярского края на осуществление исполнительно-распорядительными органами местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Красноярского края государственных полномочий по обеспечению питанием обучающихся в муниципальных и частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам без взимания», Постановления Правительства Красноярского края от 05.04.2016 № 155-п «Об утверждении Порядка обращения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в случае приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия, родителей (законных представителей) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья за получением денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным горячим завтраком и горячим обедом и порядка ее выплаты».

Размер суммы, выделяемой для обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся общеобразовательных учреждений, из расчета на одного обучающегося, устанавливается законодательством Красноярского края.

2.2. Главным распорядителем бюджетных средств по обеспечению бесплатным горячим питанием обучающихся общеобразовательных учреждений является отдел образования администрации Тасеевского района.

Получателями средств для обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся являются общеобразовательные учреждения.

2.3. Руководители общеобразовательных учреждений не позднее 15 числа текущего месяца подают заявку на следующий месяц в соответствии с численностью обучающихся и количеством учебных дней для расчета потребности средств обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся являются общеобразовательные учреждения в МКСУ по ведению бюджетного учета «Тасеевская централизованная бухгалтерия» (далее - централизованная бухгалтерия).

2.4. Централизованная бухгалтерия направляет в финансовое управление администрации Тасеевского района информацию о потребности в средствах на обеспечение обучающихся питанием на бесплатной основе на следующий месяц не позднее 17-го числа текущего месяца, предоставляет лимиты бюджетных

обязательств по организациям на бесплатное горячее питание детей до 1 числа следующего месяца.

2.5. Финансовое управление администрации Тасеевского района осуществляет финансирование образовательных учреждений согласно утвержденным лимитам бюджетных обязательств на обеспечение бесплатным горячим питанием на текущий месяц, предоставляемым централизованной бухгалтерией, в течение трех дней со дня, следующего за днем поступления средств из краевого бюджета, в пределах средств, предоставленных Тасеевскому району из краевого бюджета.

2.6. В случае выявления необходимости изменения бюджетных ассигнований на бесплатное горячее питание, предусмотренных в соответствующем финансовом году, отдел образования администрации Тасеевского района представляет в финансовое управление администрации Тасеевского района предложения с обоснованиями и расчетами по перераспределению выделенных ассигнований.

При недостатке средств краевой субсидии отдел образования администрации Тасеевского района направляет в министерство образования Красноярского края и финансовое управление администрации Тасеевского района просьбу о дополнительном выделении средств с обоснованиями и расчетами.

2.7. Отчет об использовании выделенных финансовых средств из краевого бюджета представляется не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным, в министерство образования Красноярского края ежеквартально, по установленной форме.

3. Организация горячего питания в общеобразовательных учреждениях

3.1. В образовательных учреждениях в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими требованиями должны быть созданы следующие условия для организации питания обучающихся:

- предусмотрены производственные помещения для хранения, приготовления пищи, полностью оснащенные необходимым оборудованием (торгово-технологическим, холодильным, весоизмерительным, вентиляционным инвентарем);

- предусмотрены помещения для приема пищи, снабженные соответствующей мебелью;

- разработан и утвержден порядок питания обучающихся (режим работы столовой, буфетов, время перемен для принятия пищи, график отпуска питания, порядок оформления заявок (составление списков детей, в том числе имеющих право на питание за счет бюджетных средств) и т.д.).

3.2. Приказом руководителя общеобразовательного учреждения определяются ответственные лица по организации горячего питания (лица, в функции которого входит осуществление контроля за посещением столовой обучающимися, в том числе, получающими питание за счет бюджетных средств, учетом количества фактически отпущенных бесплатных завтраков и обедов, за санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала).

3.3. Питание обучающихся в общеобразовательных учреждениях может быть организовано одним из следующих способов:

- на основании гражданско-правового договора, заключаемого общеобразовательным учреждением с организацией общественного питания (под которой в целях настоящего Положения понимается юридическое лицо, так и индивидуальный предприниматель, осуществляющие деятельность в сфере

общественного питания), определяемой в соответствии с Федеральным Законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – 44-ФЗ);

- как структурного подразделения типа «Столовая» в образовательных учреждениях с укомплектованной штатной численностью;

- организация и обеспечение бесплатным набором продуктов питания обучающихся в период освоения ими образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в общеобразовательных учреждениях;

- организация и обеспечение бесплатным набором продуктов питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, расположенных в труднодоступных и отдаленных сельских населенных пунктах (согласно Закону Красноярского края от 29.09.2005 № 16-3747 «О труднодоступных и отдельных местностях Красноярского края»);

3.4.Функционирование столовой, как структурного подразделения образовательного учреждения возможно при наличии:

- Положения о столовой, как структурном подразделении общеобразовательного учреждения;

- заключения надзорных органов о соответствии помещений (пищеблока) санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации питания в общеобразовательных учреждениях;

- примерных циклических двухнедельных меню и ассортиментом дополнительного питания, согласованных с территориальным органом исполнительной власти, уполномоченным осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

3.5.В компетенцию руководителя общеобразовательного учреждения по организации столовой входит:

- комплектование столовой квалифицированными кадрами;

- контроль за производственной базой пищеблока столовой и своевременной организацией ремонта технологического и холодильного оборудования;

- контроль за соблюдением требований действующих санитарно-эпидемиологических требований;

- обеспечение прохождения медицинских профилактических осмотров работниками пищеблока и обучение персонала санитарному минимуму в соответствии с установленными сроками;

- обеспечение столовой достаточным количеством посуды, специальной одежды, санитарно-гигиенических средств, ветоши, кухонного, разделочного оборудования и уборочного инвентаря.

3.6.Привлечение организаций общественного питания к организации питания в образовательном учреждении, либо приобретение продуктов питания образовательными учреждениями, самостоятельно организующими питание учащихся, осуществляются в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.7.Горячее питание обучающихся в общеобразовательных учреждениях организуется в соответствии с примерным 10 -дневным циклическим меню рационов горячего двухразового питания (завтрак, обед, полдник) для учащихся общеобразовательного учреждения, утвержденным руководителем общеобразовательного учреждения на 1 сентября текущего года по согласованию с территориальным органом исполнительной власти, уполномоченным осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор.

4. Обеспечение горячим питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях

4.1. За счет средств федерального бюджета муниципальным общеобразовательным организациям выделяются субвенции для обеспечения бесплатным горячим питанием начального общего образования, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка (далее по тексту настоящей статьи - субсидии): [\(в редакции постановления от 12.02.2024 № 67\)](#)

- а) горячим завтраком - обучающихся в первую смену;
- б) горячим обедом - обучающихся во вторую смену.

4.2. Размер субсидии определяется исходя из предельного уровня софинансирования (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования из краевого бюджета, установленного Правительством края, а также коэффициента, учитывающего расходы, связанные с организацией бесплатного горячего питания обучающихся и стоимости набора продуктов питания для приготовления:

- а) горячего завтрака на одного ребенка в возрасте от 6 до 11 лет включительно в течение учебного года на сумму в день - 61 рубль 45 копеек;
- б) горячего обеда на одного ребенка в возрасте от 6 до 11 лет включительно в течение учебного года на сумму в день - 92 рубля 18 копеек;
- в) полдника на одного ребенка в возрасте от 6 до 11 лет включительно в течение учебного года на сумму в день - 46 рублей 09 копеек;
- г) горячего завтрака на одного ребенка в возрасте от 12 лет и старше включительно в течение учебного года на сумму в день 71 рубль 45 копеек;
- д) горячего обеда на одного ребенка в возрасте от 12 лет и старше в течение учебного года на сумму в день - 107 рублей 16 копеек.
- е) полдника на одного ребенка в возрасте от 12 лет и старше в течение учебного года на сумму в день - 53 рубля 58 копеек. [\(в редакции постановления от 26.05.2022 № 290, от 14.02.2023 № 78, от 12.02.2024 № 67\)](#)

4.3. ИСКЛЮЧИТЬ [\(в редакции постановления от 12.02.2024 № 67\)](#)

4.3. В целях организации бесплатного горячего питания на основании поданных заявлений общеобразовательное учреждение предоставляет Реестр детей, осваивающих программу начального общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях согласно приложения № 3 к Положению.

4.4. За счет средств краевого бюджета обеспечиваются бесплатным горячим питанием следующие категории обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, подвозимых к данным организациям школьными автобусами, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (в первую смену - горячим обедом, во вторую смену - полдником):

- а) обучающиеся из семей со среднедушевым доходом семьи ниже величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;
- б) обучающиеся из многодетных семей со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;
- в) обучающиеся, воспитываемые одинокими родителями в семьях со

среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

г) обучающиеся из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

4.4.1. Для обеспечения бесплатного горячего питания родители (законные представители), имеющие право получения бесплатного горячего питания, подают заявление на имя руководителя уполномоченного исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления муниципального района согласно приложению № 2 к Положению.

4.4.2. К заявлению № 2 прилагаются документы:

1) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность обучающегося (копия свидетельства о рождении - в отношении ребенка, не достигшего возраста 14 лет; копия свидетельства о рождении ребенка, не достигшего возраста 14 лет, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык);

2) копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность родителя (иного законного представителя) обучающегося (в случае обращения за обеспечением бесплатным горячим питанием родителем (иным законным представителем) обучающегося, представителем по доверенности родителя (иного законного представителя) обучающегося);

3) копия свидетельства о рождении (об усыновлении (удочерении) обучающегося (представляется в случае обращения с документами родителем (усыновителем) обучающегося, уполномоченным представителем родителя (усыновителя) обучающегося для подтверждения правового статуса родителя (усыновителя) обучающегося, за исключением случая, когда копия свидетельства о рождении обучающегося, не достигшего возраста 14 лет, представлена в качестве копии документа, удостоверяющего личность обучающегося, в соответствии с подпунктом 1 настоящего пункта; копия свидетельства о рождении (об усыновлении (удочерении) обучающегося, выданного компетентным органом иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства о рождении обучающегося, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, представляется по собственной инициативе);

4) копия акта органа опеки и попечительства о назначении опекуном или попечителем либо договора об осуществлении опеки или попечительства (договора о приемной семье) (представляется для подтверждения правового статуса законного представителя обучающегося, за исключением родителя, по собственной инициативе);

5) копия доверенности, подтверждающей полномочия представителя по доверенности обучающегося в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия или родителя (иного законного представителя) обучающегося, и копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность представителя по доверенности обучающегося в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия или родителя (иного законного представителя) обучающегося (представляются в случае обращения за обеспечением бесплатным горячим питанием представителем по доверенности обучающегося в случае приобретения

им полной дееспособности до достижения совершеннолетия или родителя (иного законного представителя) обучающегося);

6) копия документа, подтверждающего приобретение обучающимся полной дееспособности до достижения им совершеннолетия (копия свидетельства о заключении брака, копия решения органа опеки и попечительства или копия вступившего в законную силу решения суда об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным) (представляется для подтверждения приобретения обучающимся полной дееспособности до достижения совершеннолетия; копия свидетельства о заключении брака, выданного компетентными органами иностранного государства, представляется вместе с его нотариально удостоверенным переводом на русский язык; копия свидетельства о заключении брака, выданного органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, и копия решения органа опеки и попечительства об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным представляются по собственной инициативе);

7) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования обучающегося или иного документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета и содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета обучающегося (при наличии такой регистрации, представляется по собственной инициативе);

8) документы подтверждающие доходы, указанные в пункте 4 Постановления Правительства Красноярского края от 14.09.2021 № 628-п «Об утверждении Порядка учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи для определения права на получение мер социальной поддержки, предусмотренных пунктами 2, 3, 7, 8, 11 статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка»».

9) копия документа (справка), подтверждающая участие граждан в специальной военной операции, выданная членам семьи. [\(в редакции постановления от 12.02.2024 № 67\)](#)

5. Обеспечение горячим питанием обучающихся по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях

5.1. За счет средств краевого бюджета обеспечиваются бесплатным горячим питанием следующие категории обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях по программам основного общего, среднего общего образования, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (в первую смену - бесплатным горячим завтраком, во вторую смену - бесплатным горячим обедом):

а) обучающиеся из семей со среднедушевым доходом семьи ниже величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

б) обучающиеся из многодетных семей со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

в) обучающиеся, воспитываемые одинокими родителями в семьях со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

г) обучающиеся из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и

(или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;
д) обучающиеся из семей лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции (далее – участники специальной военной операции). (в редакции постановлений от 22.11.2022 № 591, от 12.02.2024 № 67).

Для категории «д» бесплатным горячим питанием: в первую смену – бесплатным горячим завтраком, во вторую смену – бесплатным горячим обедом. (в редакции постановления от 12.02.2024 № 67)

5.2. За счет средств краевого бюджета обеспечиваются бесплатным горячим питанием следующие категории обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, подвозимых к данным организациям школьными автобусами, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (в первую смену - горячим обедом, во вторую смену - полдником):

а) обучающиеся из семей со среднедушевым доходом семьи ниже величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

б) обучающиеся из многодетных семей со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

в) обучающиеся, воспитываемые одинокими родителями в семьях со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

г) обучающиеся из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;

5.3. Обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся, указанных категорий, осуществляется исходя из стоимости продуктов питания для приготовления:

а) горячего завтрака на одного ребенка в возрасте от 6 до 11 лет включительно в течение учебного года на сумму в день - 61 рубль 45 копеек;

б) горячего обеда на одного ребенка в возрасте от 6 до 11 лет включительно в течение учебного года на сумму в день - 92 рубля 18 копеек;

в) полдника на одного ребенка в возрасте от 6 до 11 лет включительно в течение учебного года на сумму в день – 46 рублей 09 копеек;

г) горячего завтрака на одного ребенка в возрасте от 12 лет и старше включительно в течение учебного года на сумму в день 71 рубль 45 копеек;

д) горячего обеда на одного ребенка в возрасте от 12 лет и старше в течение учебного года на сумму в день - 107 рублей 16 копеек.

е) полдника на одного ребенка в возрасте от 12 лет и старше в течение учебного года на сумму в день – 53 рубля 58 копеек. (в редакции постановлений от 26.05.2022 № 290, от 14.02.2023 № 78, от 12.02.2024 № 67)

5.4. Стоимость продуктов питания для приготовления горячего завтрака, полдника, горячего обеда определяет размер средней стоимости набора продуктов питания для приготовления горячего завтрака, полдника, горячего обеда за период действия примерного меню (10 - 14 дней).

5.5. Для обеспечения бесплатного горячего питания родители (законные представители), имеющие право получения бесплатного горячего питания, подают заявление на имя руководителя уполномоченного исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления муниципального района согласно приложению № 4 к Положению.

5.6. К заявлению № 4 прилагаются документы, указанные в пункте 5.8.

настоящего Порядка. [\(в редакции постановления от 12.02.2024 № 67\)](#)

5.7. В целях обеспечения обучающихся из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними, бесплатным горячим питанием уполномоченные органы местного самоуправления запрашивают с использованием межведомственного информационного взаимодействия документы (сведения) об отнесении несовершеннолетних и их родителей к семьям, находящимся в социально опасном положении, постановке на персональный учет несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, которыми располагают комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав в муниципальных районах, городских округах, муниципальных округах.

5.8. Для получения бесплатного горячего питания родитель (усыновитель), супруг (супруга) родителя (усыновителя), представитель по доверенности родителя (усыновителя), супруга (супруги) родителя (усыновителя) предоставляют в образовательное учреждение следующие документы, согласно пункта 4.4.2 настоящего Порядка и заявление Приложение № 4. [\(в редакции постановления от 22.11.2022 № 591\)](#)

5.8.1. Лица, которые не вправе обращаться за предоставлением льготы в интересах детей из семей лиц, принимающих участие в специальной военной операции, указанных в подпункте д пункта 5.1 Положения:

1) лица, лишенные родительских прав (ограниченные в родительских правах) в отношении ребенка;

2) лица, отбывающие наказание в виде лишения свободы;

3) лица, находящиеся на принудительном лечении по решению суда;

4) лица, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу.

5.8.2. Для бесплатного горячего питания заявитель обращается с заявлением и прилагаемым пакетом документов:

1) в муниципальную общеобразовательную организацию, осуществляющую деятельность на территории Тасеевского района, которую посещает ребенок из семьи лица, принимающего участие в специальной военной операции (для получения льготы, указанной в подпункте д пункта 5.1 Положения);

2) в орган местного самоуправления муниципального образования района (для получения мер социальной поддержки, указанных в подпункте д пункта 5.1 Положения).

5.8.3. Основания для принятия решения об отказе в предоставлении льготы:

1) ребенок не является членом семьи лица, принимающего участие в специальной военной операции;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов (за исключением документов, представляемых по собственной инициативе);

3) представление документов, содержащих недостоверные сведения;

4) непредставление документа (справка), выданного военным комиссариатом Красноярского края, подтверждающего участие гражданина в специальной военной операции.

5.8.4. Основания прекращения предоставления меры социальной поддержки:

1) письменный отказ заявителя (уполномоченного представителя) от предоставления меры социальной поддержки;

2) прекращение обстоятельств, являющихся основаниями для предоставления меры социальной поддержки;

3)смерть лица, которому предоставляется льгота;
4)помещение лица, которому предоставляется льгота, на полное государственное обеспечение.

5.8.5.Срок направления уведомления заявителю о прекращении предоставления меры социальной поддержки (не более 3 рабочих дней), способы направления уведомления заявителю о принятом решении (способы, указанными в заявлении о предоставлении меры социальной поддержки).

5.8.6.Обязанность заявителя уведомить орган местного самоуправления муниципального образования района/муниципальную образовательную организацию о прекращении обстоятельств, являющихся основаниями для предоставления меры социальной поддержки и срок такого уведомления (не позднее 10 рабочих дней со дня прекращения таких обстоятельств).

5.8.7.Закрепление ответственности заявителя в случае неуведомления органа местного самоуправления муниципального образования района/муниципальной образовательной организации о прекращении обстоятельств, являющихся основаниями для предоставления меры социальной поддержки, в установленный срок (не позднее 10 рабочих дней со дня прекращения обстоятельств, являющихся основаниями для предоставления меры социальной поддержки).

5.9.Способы направления заявления и прилагаемого к нему пакета документов в органы местного самоуправления муниципального образования района/муниципальную образовательную организацию: [\(в редакции постановления от 22.11.2022 № 591\)](#)

1)на бумажном носителе лично;
2)посредством почтового отправления с уведомлением о вручении и описью вложения;

5.10.Срок регистрации заявления и прилагаемого к нему пакета документов (не более 3 рабочих дней). [\(в редакции постановления от 22.11.2022 № 591\)](#)

5.11.Срок рассмотрения заявления и прилагаемого к нему пакета документов (не более 3 рабочих дней). [\(в редакции постановления от 22.11.2022 № 591\)](#)

5.12.Срок принятия решения (не более 5 рабочих дней) и форма принятия решения (муниципальный правовой акт): [\(в редакции постановления от 22.11.2022 № 591\)](#)

1)о предоставлении льготы;
2)об отказе в предоставлении льготы.

5.13.Срок направления уведомления заявителю о принятом решении (не более 3 рабочих дней), способом указанным заявлением. [\(в редакции постановления от 22.11.2022 № 591\)](#)

5.14.Межведомственный запрос документов, которые не были представлены заявителем по собственной инициативе. [\(в редакции постановления от 22.11.2022 № 591\)](#)

5.15. Установить, что данная мера социальной поддержки распространяется на членов семей участников специальной военной операции:

-получивших увечье (ранение, травму, контузию) или заболевание при выполнении задач специальной военной операции;

-погибших при выполнении задач специальной военной операции либо умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при указанных обстоятельствах;

-признанных безвестно отсутствующими или объявленных умершими в связи с их участием в специальной военной операции, пропавших без вести при выполнении задач специальной военной операции. [\(в редакции постановления от](#)

6. Обеспечение горячим питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по образовательным программам начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях

6.1. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях, не проживающие в интернатах, обеспечиваются бесплатным горячим питанием за счет средств краевого бюджета:

горячим завтраком и горячим обедом - обучающиеся в первую смену;

горячим обедом и полдником - обучающиеся во вторую смену.

6.2. Обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся, указанных в пункте 6.1, осуществляется исходя из стоимости продуктов питания для приготовления:

а) горячего завтрака и горячего обеда на одного ребенка в возрасте от 6 до 11 лет включительно в течение учебного года на сумму в день - 153 рубля 63 копейки в день;

б) горячего обеда и полдника на одного ребенка в возрасте от 6 до 11 лет включительно в течение учебного года на сумму в день - 138 рублей 27 копеек в день;

в) горячего завтрака и горячего обеда на одного ребенка в возрасте от 12 лет и старше в течение учебного года на сумму в день - 178 рублей 61 копейка в день;

г) горячего обеда и полдника на одного ребенка в возрасте от 12 лет и старше в течение учебного года на сумму в день - 160 рубля 74 копеек в день. (в редакции постановления от 26.05.2022 № 290, от 14.02.2023 № 78, от 12.02.2024 ; 67).

Стоимость продуктов питания для приготовления горячего завтрака, полдника, горячего обеда определяет размер средней стоимости набора продуктов питания для приготовления горячего завтрака, полдника, горячего обеда за период действия примерного меню (10 - 14 дней).

Стоимость продуктов питания для приготовления горячего завтрака, полдника, горячего обеда подлежит ежегодной индексации в целях компенсации роста потребительских цен на товары и услуги. Размер индексации устанавливается ежегодно законом края о краевом бюджете.

Порядок обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях и в частных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, не проживающих в интернатах, устанавливается Правительством края (Постановление Правительства Красноярского края от 28.12.2021 № 963-П).

6.3. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных в труднодоступных и отдаленных сельских населенных пунктах, не проживающие в интернатах, по письменному заявлению родителя (иного законного представителя) обучающегося либо самого обучающегося по достижении им возраста 18 лет, а также в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия обеспечиваются за счет средств краевого бюджета набором продуктов питания для приготовления горячего завтрака и горячего обеда без взимания платы взамен обеспечения бесплатным горячим питанием.

Перечень муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных в труднодоступных и отдаленных сельских населенных пунктах, и порядок обеспечения обучающихся набором продуктов питания для приготовления горячего завтрака и горячего обеда без взимания платы взамен обеспечения бесплатным горячим питанием устанавливаются Правительством края (Постановление Правительства Красноярского края от 22.11.2011 № 704-П).

6.4. Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, осваивающим основные общеобразовательные программы на дому, ежемесячно в течение учебного года выплачивается денежная компенсация взамен обеспечения бесплатным горячим завтраком и горячим обедом.

Размер денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным двухразовым питанием (горячим завтраком и горячим обедом) рассчитывается исходя из количества дней обучения на дому согласно индивидуальным учебным планам в течение учебного года, за исключением периода летнего отдыха и оздоровления (до 90 дней), выходных, праздничных и каникулярных дней, и стоимости набора продуктов питания для приготовления, указанной в пункте 6.2 настоящей статьи. [\(в редакции постановления от 12.02.2024 № 67\)](#)

Порядок обращения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в случае приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия, родителей (иных законных представителей) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья за получением денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным горячим завтраком и горячим обедом и порядок ее выплаты устанавливаются Правительством края (Постановление Правительства Красноярского края от 05.04.2016 № 155-П).

7. Обеспечение бесплатным набором продуктов питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных образовательных организациях, расположенных в труднодоступных и отдаленных сельских населенных пунктах

7.1. Обучающиеся, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, по образовательным программам начального общего образования в муниципальных образовательных организациях, расположенных в труднодоступных и отдаленных сельских населенных пунктах, по письменному заявлению родителя (иного законного представителя) обучающегося на имя руководителя образовательной организации обеспечиваются за счет средств краевого бюджета бесплатным набором продуктов питания взамен обеспечения бесплатным горячим питанием.

7.2. Стоимость бесплатного набора продуктов питания обучающимся, указанным в пункте 7.1, определяется исходя из расчета стоимости продуктов питания на одного обучающегося в течение учебного года на сумму в день, указанной в 4.2, 5.3 настоящего Положения.

8. Организация и особенности формирования дел по обеспечению бесплатным горячим питанием

8.1. Общеобразовательные учреждения осуществляют прием заявлений по обеспечению горячим питанием обучающихся без взимания платы и документов, указанных в настоящем Положении.

8.2. Заявление и документы, поступившие от заявителей, регистрируются в журнал учета заявлений лицом, ответственным за ведение данного журнала.

8.3. При наличии у заявителя одного и более детей заявление с приложенными документами формируется отдельно на каждого обучающегося.

8.4. Общеобразовательные учреждения формируют общие Реестры детей, осваивающих программу начального общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях до 25 августа и направляют их в отдел образования.

8.5. Общеобразовательные учреждения в течение 5 рабочих дней передают с сопроводительным письмом и реестром на рассмотрение в орган местного самоуправления в сфере управления образованием заявления и документы, полученные от заявителей.

8.6. Отдел образования в течение 7 рабочих дней с момента поступления заявлений и документов, указанных в настоящем Положении от образовательных учреждений на заседании Комиссии по определению категорий детей, обеспечиваемых питанием без взимания платы, созданной приказом отдела образования (далее - Комиссия), принимает решение о предоставлении (отказ в предоставлении) питания без взимания платы. После принятия решения Комиссией отдела образования в течение 3 рабочих дней издает приказ об утверждении списка обучающихся образовательных учреждений, которые имеют право на предоставление питания без взимания платы.

Образовательные учреждения в течение 5 рабочих дней с момента получения копии решения от отдела образования уведомляют лиц, выступивших заявителями, о предоставлении (отказ в предоставлении) питания без взимания платы.

8.7. Отдел образования администрации Тасеевского района после рассмотрения заявлений и документов, поступивших от образовательных учреждений направляет в образовательные учреждения для последующего его хранения.

8.8. Образовательное учреждение обязано обеспечить сохранность документов, подтверждающих основания для обеспечения питанием без взимания платы обучающихся. Срок хранения - 5 лет.

При подаче новых заявлений от родителей (законных представителей) либо при наличии обстоятельств, влекущих утрату права на обеспечение питания обучающегося, в течение учебного года образовательное учреждение формирует дополнительные списки обучающихся в 5-дневный срок после получения документов и предоставляет в отдел образования по аналогичной системе.

В случае выбытия обучающегося образовательное учреждение обязано уведомить отдел образования в письменной форме с целью исключения из списка обучающихся, получающих питание без взимания платы.

Образовательные учреждения формируют списки обучающихся, ведут ежедневный учет количества фактически полученных обучающимися завтраков и (или) обедов без взимания платы по классам; ежемесячно предоставляют в централизованную бухгалтерию таблицу учета питания обучающихся, для последующей оплаты. Ответственность за предоставление информации несет руководитель образовательного учреждения.

8.9. Списки утвержденные, отделом образования, являются основанием для расчета объема средств, необходимого для обеспечения обучающихся бесплатным горячим завтраком и (или) обедом.

8.10. При внесении изменений в списки руководители образовательных учреждений должны представить скорректированные списки, утвержденные в Положении, в централизованную бухгалтерию в течение трех дней.

8.11. Обеспечение питанием детей осуществляется с месяца, следующего за тем, в котором предоставлены документы.

8.12. Реестр является основанием для расчета объема средств, необходимого на обеспечение питанием установленных категорий детей, без взимания платы.

9. Обеспечение горячего питания

в общеобразовательных учреждениях за счет средств родительской платы

9.1. За счет средств родительской платы обеспечиваются горячим питанием обучающиеся в муниципальных общеобразовательных организациях, за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, которые не попадают под категорию:

а) обучающиеся из семей со среднедушевым доходом семьи ниже величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

б) обучающиеся из многодетных семей со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

в) обучающиеся, воспитываемые одинокими родителями в семьях со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

г) обучающиеся из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними.

9.2. Родители (законные представители) обучающихся, подают заявление на имя руководителя образовательного учреждения, в срок до 25 сентября текущего года.

9.3. Образовательная организация оформляет с родителем (законным представителем) Типовой договор для оказания услуг по организации школьного питания согласно приложению № 5 к настоящему Постановлению.

9.4. Списки детей для получения горячего питания за счет средств родительской платы формируются лицом ответственным за организацию питания в учреждении на 1 сентября текущего года, при наличии договоров, заключенных образовательными учреждениями с родителями (законными представителями) обучающихся.

9.5. Общеобразовательное учреждение в течение трех рабочих дней после получения утверждает приказом список обучающихся, которые обеспечиваются горячим питанием за счет средств родительской платы, и представляет выписку из приказа (с утвержденным списком) до 1 сентября текущего года в централизованную бухгалтерию.

9.6. Списки утвержденные руководителями образовательных учреждений являются основанием для расчета объема средств, необходимого для обеспечения обучающихся горячим питанием.

9.7. При внесении изменений в списки руководители образовательных учреждений должны представить скорректированные списки, утвержденные в порядке, предусмотренном п. 9.3.-9.6. настоящего Положения, в централизованную бухгалтерию в течение трех дней.

9.8. Условия и порядок внесения платы за питание детей предусматриваются договором между родителями (законными представителями) и образовательным учреждением.

9.9. Начисление родительской платы за питание детей производится на основании табеля посещаемости детей за фактическое питание детей в истекшем месяце. Родители (законные представители) производят оплату за питание детей по квитанциям путем перечисления денежных средств на лицевой счет образовательного учреждения.

9.10. Родительская плата за питание детей вносится родителями (законными представителями) за истекший месяц ежемесячно не позднее 20-го числа месяца, следующего за оплачиваемым.

10. Контроль за организацией питания в общеобразовательных учреждениях

10.1. Текущий контроль за организацией питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях с соблюдением ежедневного меню питания осуществляет руководитель общеобразовательного учреждения, который несет ответственность за:

- организацию и качество питания обучающихся;
- охват обучающихся горячим питанием;
- своевременное представление в централизованную бухгалтерию списков, приказов, смет и иной отчетности по расходованию средств, предусмотренных на питание обучающихся;
- утверждение графика питания;
- ежедневное согласование меню;
- организацию дежурства в школьной столовой;
- правильности оформления заявлений и учета договоров с родителями (законными представителями);
- своевременное поступление платежей за питание за счет родительской платы;
- размещение заказов для привлечения организаций общественного питания к организации питания в образовательном учреждении либо заказов на приобретение продуктов питания;
- исполнение денежных обязательств по гражданско-правовым договорам, заключенным по результатам размещения заказа, в порядке, предусмотренном законодательством о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;
- целевое использование бюджетных средств.

10.2. Общий контроль за организацией питания в подведомственных образовательных учреждениях, своевременным их финансированием, целевым использованием бюджетных средств, направляемых на питание обучающихся, осуществляет отдел образования администрации Тасеевского района.

10.3. Проверку качества питания в образовательных учреждениях осуществляет рабочая группа, созданная при отделе образования администрации Тасеевского района, не реже 1 раз в учебном году.

Приложение № 1
к Положению об обеспечении
питанием детей, обучающихся
в муниципальных общеобразовательных
учреждениях Тасеевского района,
реализующих основные
общеобразовательные программы

Заявление

о предоставлении бесплатного горячего питания
по образовательным программам начального общего образования в
муниципальных общеобразовательных учреждениях

ИСКЛЮЧЕНО

(в редакции постановления от 12.02.2024 № 67)

Приложение № 2
к Положению об обеспечении
питанием детей, обучающихся
в муниципальных общеобразовательных
учреждениях Тасеевского района,
реализующих основные
общеобразовательные программы

Руководителю _____
(наименование муниципального
общеобразовательного учреждения)

(инициалы, фамилия руководителя)

(фамилия, имя, отчество (последнее
при наличии) заявителя) <1>

проживающего (ей) по адресу

(почтовый адрес места жительства)

Заявление
о предоставлении бесплатного горячего питания
по образовательным программам начального общего образования
обучающимся, подвозимых к данным организациям школьными автобусами, за
исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья
образования

В соответствии с пунктом 3 статьи 11 Закона Красноярского края от
02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка», прошу предоставить бесплатное
горячее питание по образовательным программам основного общего
образования, среднего общего образования в муниципальных
общеобразовательных учреждениях

1. Сведения об обучающемся:

Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), фамилия которая была (в
случае _____ изменения _____ фамилии)

Дата рождения _____, Место рождения _____

Пол _____, Гражданство _____
Адрес постоянного места жительства, номер телефона

Адрес электронной почты (при наличии) _____
Наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа

Группа, класс, класс-комплект _____
Наименование муниципальной общеобразовательной организации

2. Сведения о родителе (законном представителе) обучающегося <2>:
Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)

Дата рождения _____, Адрес электронной почты (при наличии)

Адрес постоянного места жительства, номер телефона

Наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа

3. Сведения о представителе по доверенности <3>:
Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)

Дата рождения _____,
Адрес постоянного места жительства, номер телефона

Наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа

Наименование документа, подтверждающего полномочия представителя по доверенности, номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа

4. Категории лиц, к которым относится обучающийся (нужное отметить знаком "V"):

из семей со среднедушевым доходом семьи ниже величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

из многодетных семей со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

воспитываемых одинокими родителями в семьях со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;

с ограниченными возможностями здоровья;

из семей военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, прокурорских работников, сотрудников Следственного комитета Российской Федерации, погибших при исполнении ими служебных обязанностей или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при исполнении своих служебных обязанностей либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

5. Уведомление о предоставлении или об отказе в предоставлении бесплатного горячего питания обучающемуся прошу направить (нужное отметить знаком "V" с указанием реквизитов):

по адресу электронной почты

оповещение на номер сотового оператора

через общеобразовательное учреждение

6. Уведомление о принятом решении о прекращении предоставления бесплатного горячего питания обучающемуся прошу направить (нужное отметить знаком "V" с указанием реквизитов):

по адресу электронной почты

оповещение на номер сотового оператора

через общеобразовательное учреждение

7. Информация об открытии Пенсионным фондом Российской Федерации обучающемуся индивидуального лицевого счета (нужное отметить знаком "V" с указанием реквизитов):

в отношении обучающегося открыт индивидуальный лицевой счет со следующим номером:

_____ (указать страховой номер индивидуального лицевого счета)



в отношении обучающегося не открыт индивидуальный лицевой счет

8. Сведения о составе семьи обучающегося:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) члена семьи	Степень родства <*>	Дата и место рождения	Гражданство	Место жительства (место пребывания)	Место работы (место обучения)

<*> Указываются сам обучающийся и состав его семьи, учитываемой при исчислении среднедушевого дохода семьи для определения права на получение набора продуктов питания.

С Положением об обеспечении питанием детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Тасеевского района, реализующих основные общеобразовательные программы на 2022 год, указанных в пункте 2, 3 статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка», утвержденным постановлением администрации Тасеевского района (далее - Порядок), ознакомлен (а)_____.

Я,

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителя (законного представителя) обучающегося, указанного в пункте 5.1, 5.2 Положения, либо обучающегося, указанного в пункте 5.1, 5.2 Положения, в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия (далее - заявитель))

в лице представителя заявителя по доверенности (если заявитель действует через представителя по доверенности)

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) представителя по доверенности)

руководствуясь статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», выражаю свое согласие на обработку персональных данных, указанных в настоящем заявлении, а также в документах, представленных с настоящим заявлением.

К заявлению прилагаются документы (копии документов) на ___ листах.

"__" _____ 20__ года

(подпись)

(расшифровка)

<1> Заявителем в соответствии с пунктом 4 Порядка является один из родителей (законных представителей) обучающегося, указанного в пункте 2 Порядка, либо обучающийся, указанный в пункте 2 Порядка, в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия.

<2> Заполняется в случаях обращения родителя (законного представителя) обучающегося.

<3> Заполняется в случаях обращения представителя по доверенности.

Расписка-уведомление

Заявление и документы гражданина _____

Регистрационный номер заявления _____

Документы в количестве _____ штук на _____ листах

Принял:

Дата _____

ФИО специалиста _____ Подпись специалиста _____

Приложение № 3
к Положению об обеспечении
питанием детей, обучающихся
в муниципальных общеобразовательных
учреждениях Тасеевского района,
реализующих основные
общеобразовательные программы

Реестр детей,
осваивающих программу начального общего образования в муниципальных
общеобразовательных учреждениях

Реестр составлен по состоянию на « ____ » _____ 20__ г.

№	Класс	Ф.И.О. учащегося (полностью)	Число, месяц и год рождения	Адрес места жительства	Срок действия оснований для получения питания без взимания платы

Директор общеобразовательного
учреждения _____ / _____ /

Приложение № 4
к Положению об обеспечении
питанием детей, обучающихся

в муниципальных общеобразовательных
учреждениях Тасеевского района,
реализующих основные
общеобразовательные программы

Руководителю _____
(наименование уполномоченного
исполнительно-распорядительного
органа местного самоуправления
муниципального района)
(инициалы, фамилия руководителя)

(фамилия, имя, отчество (последнее
при наличии) заявителя) <1>

проживающего (ей) по адресу

(почтовый адрес места жительства)

Заявление

о предоставлении бесплатного горячего питания
по образовательным программам основного общего образования, среднего
общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях

В соответствии с пунктом 2, 3 статьи 11 Закона Красноярского края от
02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка», прошу предоставить бесплатное
горячее питание по образовательным программам основного общего
образования, среднего общего образования в муниципальных
общеобразовательных учреждениях

1. Сведения об обучающемся:

Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии), фамилия которая была (в
случае изменения фамилии)

Дата рождения _____, Место рождения _____

Пол _____, Гражданство _____

Адрес постоянного места жительства, номер телефона _____

Адрес электронной почты (при наличии) _____

Наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер
документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа

Группа, класс, класс-комплект _____

Наименование муниципальной общеобразовательной организации

2. Сведения о родителе (законном представителе) обучающегося <2>:
Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)

Дата рождения _____, Адрес электронной почты (при наличии)

Адрес постоянного места жительства, номер телефона

Наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа

3. Сведения о представителе по доверенности <3>:
Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)

Дата рождения _____,
Адрес постоянного места жительства, номер телефона

Наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа

Наименование документа, подтверждающего полномочия представителя по доверенности, номер документа, дата выдачи, наименование выдавшего органа

4. Категории лиц, к которым относится обучающийся (нужное отметить знаком "V"):

из семей со среднедушевым доходом семьи ниже величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

из многодетных семей со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

воспитывающихся одинокими родителями в семьях со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленной в районах Красноярского края на душу населения;

из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;

с ограниченными возможностями здоровья;

из семей лиц, принимающих участие в специальной военной операции
(в редакции постановления от 22.11.2022 № 591)

5. Уведомление о предоставлении или об отказе в предоставлении бесплатного горячего питания обучающемуся прошу направить (нужное отметить знаком "V" с указанием реквизитов):

по адресу электронной почты

оповещение на номер сотового оператора

через общеобразовательное учреждение

6. Уведомление о принятом решении о прекращении предоставления бесплатного горячего питания обучающемуся прошу направить (нужное отметить знаком "V" с указанием реквизитов):

по адресу электронной почты

оповещение на номер сотового оператора

через общеобразовательное учреждение

7. Информация об открытии Пенсионным фондом Российской Федерации обучающемуся индивидуального лицевого счета (нужное отметить знаком "V" с указанием реквизитов):

в отношении обучающегося открыт индивидуальный лицевой счет со следующим номером:

(указать страховой номер индивидуального лицевого счета)

в отношении обучающегося не открыт индивидуальный лицевой счет

8. Сведения о составе семьи обучающегося:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) члена семьи	Степень родства <*>	Дата и место рождения	Гражданство	Место жительства (место пребывания)	Место работы (место обучения)

<*> Указываются сам обучающийся и состав его семьи, учитываемой при исчислении среднедушевого дохода семьи для определения права на получение набора продуктов питания.

С Положением об обеспечении питанием детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Тасеевского района, реализующих основные общеобразовательные программы на 2022 год, указанных в пункте 2, 3 статьи 11 Закона Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка», утвержденным постановлением администрации Тасеевского района (далее - Порядок), ознакомлен (а)_____.

Я,

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителя (законного представителя) обучающегося, указанного в пункте 5.1, 5.2 Положения, либо обучающегося, указанного в пункте 5.1, 5.2 Положения, в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия (далее - заявитель)

в лице представителя заявителя по доверенности (если заявитель действует через представителя по доверенности)

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) представителя по доверенности)

руководствуясь статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», выражаю свое согласие на обработку персональных данных, указанных в настоящем заявлении, а также в документах, представленных с настоящим заявлением.

К заявлению прилагаются документы (копии документов) на ___ листах.

"__" _____ 20__ года

(подпись)

(расшифровка)

<1> Заявителем в соответствии с пунктом 4 Порядка является один из родителей (законных представителей) обучающегося, указанного в пункте 2 Порядка, либо обучающийся, указанный в пункте 2 Порядка, в случае приобретения им полной дееспособности до достижения совершеннолетия.

<2> Заполняется в случаях обращения родителя (законного представителя) обучающегося.

<3> Заполняется в случаях обращения представителя по доверенности.

Расписка-уведомление

Заявление и документы гражданина _____

Регистрационный номер заявления _____

Документы в количестве _____ штук на _____ листах

Принял:

Дата _____

ФИО специалиста _____ Подпись специалиста _____

Приложение № 5
к Положению об обеспечении
питанием детей, обучающихся
в муниципальных общеобразовательных
учреждениях Тасеевского района,
реализующих основные
общеобразовательные программы

Типовой Договор № _____
оказания услуг по организации горячего питания

с. _____
(место заключения договора)

" ____ " _____ г.
(дата заключения договора)

_____,
(полное наименование общеобразовательного учреждения)
далее именуемое «Школа», в лице _____,
(полное наименование должности лица, уполномоченного на подписание
договоров, фамилия, имя и отчество (последнее при наличии) полностью)
действующего на основании _____,
(наименование документа на основании которого действует лицо от какого
числа №)
с одной стороны и гражданин _____,
(фамилия, имя отчество (последнее при наличии) полностью)
действующий на основании _____

_____,
(полное наименование вида документа, серия, номер, кем и когда был
выдан)
далее именуемый «Родитель», с другой стороны заключили настоящий
договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. В соответствии с настоящим Договором Школа обязуется по заявлению
Родителя оказывать Услуги по организации горячего питания (далее - Услуги) в

_____,
(полное наименование общеобразовательного учреждения)

Следующих обучающихся:

1. _____
2. _____
3. _____

(фамилия, имя и отчество (последнее при наличии) одного и более детей
заявителя, дата рождения)

а Родитель обязуется оплатить указанные Услуги.

1.2. Под организацией горячего питания в целях настоящего Договора
понимается обеспечение учащихся горячим питанием (приготовление завтраков,

обедов, полдников) и непосредственная реализация обучающимся согласно примерному 10-дневному меню.

1.3. Приготовление производится Школой через пищеблок образовательной организации, находящийся на территории (здании) Школы, расположенный по адресу: _____.

(полное наименование фактического адреса образовательной организации)

1.4. Школа оказывает Услуги в период с момента заключения Договора до конца текущего учебного года.

2. Обязательства Сторон

2.1. Школа обязуется:

2.1.1. Обеспечивать приготовление и отпуск ежедневного разнообразного горячего питания учащимся, в соответствии с заявленным 10-дневным Меню (информация о горячем питании расположена на сайте образовательного учреждения), являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.1.2. Обеспечить приготовление качественной продукции в соответствии с действующими СанПиН.

2.1.3. Соблюдать установленные санитарно-гигиенические правила и нормы обслуживания, условия приготовления пищи, хранения и реализации скоропортящихся продуктов в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами.

2.1.4. Соблюдать правила оказания услуг общественного питания.

2.1.5. Осуществлять в целях обеспечения качества и безопасности пищевой продукции в соответствии с Федеральным законом от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» производственный контроль на базе лаборатории, аттестованной и аккредитованной на техническую компетентность. Копии результатов анализов должны быть у Исполнителя.

2.1.6. Сформировать бригаду для оказания Услуги по организации горячего питания. Уровень профессиональной подготовки и квалификации производственного персонала должен соответствовать требованиям ГОСТа.

2.1.7. Контролировать качество продовольственных товаров, поставляемых на пищеблок Школы, в соответствии с требованиями ГОСТов, ТУ, СанПиН и другой нормативной технической документации.

2.1.8. Использовать для перевозки продуктов питания специальный охлаждаемый или изотермический транспорт, обеспечивающий сохранение температурных режимов транспортировки.

2.1.9. Лица, сопровождающие продовольственное сырье и пищевые продукты в пути следования и выполняющие их погрузку и выгрузку, должны иметь санитарную одежду, личную медицинскую книжку установленного образца с отметками о прохождении медицинских осмотров, результатах лабораторных исследований и прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации.

2.1.10. Ежедневно вывешивать в школьной столовой Меню и размещать на сайте образовательной организации.

2.1.11. Обеспечить школьную столовую посудой, приборами (хлебницами, приборами для специй и т.д.), кухонным инвентарем, спецодеждой (для работающего персонала), белыми халатами (для представителей проверяющих органов), моющими средствами в соответствии с действующими нормами оснащения.

2.1.12. Обеспечивать соблюдение в помещениях установленных правил и требований санитарной, технической и пожарной безопасности, нести ответственность за соблюдение правил техники безопасности.

2.2. Родитель обязуется:

2.2.1. Своевременно оповещать классного руководителя о пропуске ребенка.

2.2.2. Своевременно проводить сверку с лицом, ответственным за учет посещения обучающихся в столовой таблицу учета фактического приема горячего питания.

2.2.3. Оплачивать работы Школы в соответствии с условиями настоящего Договора или представить Исполнителю заявление о корректном посещении обучающегося.

2.3. Родитель вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Школы фактически понесенных им расходов.

2.4. Школа вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору лишь при условии полного возмещения Родителем убытков.

3. Стоимость услуг и порядок оплаты

3.1. Стоимость оказанных Услуг, указанных в п. 1.1 настоящего Договора, определяется по заявлению Родителя на количество завтраков, обедов, полдников исходя из стоимости рациона с учетом утвержденного Меню.

3.2. Обучающиеся обеспечиваются бесплатным горячим питанием исходя из стоимости продуктов питания для приготовления согласно пунктам 4.2, 5.3 постановления администрации Тасеевского района от 01.02.2022 № 49 «Об утверждении Положения об обеспечении питанием детей, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Тасеевского района, реализующих основные общеобразовательные программы» ([в редакции постановления от 26.05.2022 № 290, от 14.02.2023 № 78](#))

3.3. Ежегодно стоимость горячего питания организованного в образовательном учреждении индексируется Правительством Красноярского края.

3.4. В случае изменения цены в сторону увеличения или уменьшения Школа извещает об этом Родителя.

3.5. Оплата оказанных Услуг, предусмотренных в п. 1.1 настоящего Договора, производится Родителем путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Школы ежемесячно не позднее 20 числа текущего месяца на основании таблицы фактического посещения обучающимся столовой.

3.6. В случае когда невозможность исполнения возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из Сторон не отвечает, Родитель возмещает Исполнителю фактически понесенные им расходы.

4. Ответственность Сторон и форс-мажорные обстоятельства

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае нарушения Исполнителем сроков оказания Услуг Родитель вправе потребовать уплаты штрафа (пеней) в размере ____% от стоимости несвоевременно оказанных Услуг за каждый день просрочки.

4.3. В случае несвоевременной оплаты Родителем оказанных Услуг Школа вправе потребовать уплаты штрафа (пеней) в размере ___% от не уплаченной в срок суммы за каждый день просрочки.

4.4. Уплата штрафов (пеней) не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

4.5. Школа несет ответственность перед Родителем за качество реализованной пищи, соблюдение норм и правил, регламентирующих деятельность предприятий общественного питания в соответствии с законодательством о защите прав потребителей.

4.6. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

4.7. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 4.6 настоящего Договора, каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону.

Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и по возможности дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему Договору.

4.8. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных в п. 4.6 настоящего Договора, срок выполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

4.9. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в п. 4.6 настоящего Договора, и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Договора.

5. Разрешение споров

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.2. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. В случае, если родитель (законного представителя) обучающегося и обучающийся выбывает на другое постоянное место жительства обязанность по оплате обязательств может быть произведена в судебном порядке.

6. Срок действия Договора. Порядок изменения и расторжения Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует до момента исполнения Сторонами всех взятых на себя обязательств (*вариант*: до "___" _____ г.).

6.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены по взаимному согласию Сторон путем подписания письменного соглашения.

6.3. Расторжение настоящего Договора допускается по соглашению Сторон в одностороннем порядке в случае отказа от горячего питания при отсутствии

задолженности со стороны Родителя, либо по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Основаниями прекращения договора можно считать перевод или отчисление обучающегося, смерть.

7. Заключительные положения

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

7.2. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.3. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.4. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Адреса и реквизиты Сторон

Родитель:

(Ф.И.О.)
Адрес: _____

Паспортные данные: _____

Телефон: _____
Адрес электронной почты: _____

Счет _____

/_____
(подпись/Ф.И.О.)

Школа:
Наименование/Ф.И.О.: _____
Адрес: _____

ОГРН/ОГРНИП _____
ИНН _____
КПП _____
Р/с _____

в _____
К/с _____
БИК _____

/_____
(подпись/Ф.И.О.)